



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**ISTITUTO COMPRESIVO "CARLO COLLODI"**  
 Viale Monte Grappa, 69 - 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO)  
 C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R  
 e-mail: [loic81500r@istruzione.it](mailto:loic81500r@istruzione.it) P.E.C.: [loic81500r@pec.istruzione.it](mailto:loic81500r@pec.istruzione.it)  
 Tel. e fax 0371/90030

Sant'Angelo Lodigiano, 27/09/2018

-All'Albo d'Istituto  
 -Al sito Web  
 -Alla Ditta Tecnooffice

**Oggetto: Determina a contrarre**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il Contratto di manutenzione ns. prot. 946/VI2 del 19/02/2018 con la ditta Tecnooffice;
- Visto** il D.I. 44/2001;
- Visto** la delibera del Consiglio di Istituto del 12/02/2016 n. 5 con la quale ha aumentato il tetto di spesa del Dirigente Scolastico fino a € 12.000,00;
- Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia);
- Visto** il D.Lgs. 50/2016
- Visto** il D.Lgs. 56/2017

**DETERMINA**

- di procedere all'ordine di materiale specialistico necessario alla ditta Tecnooffice, dopo gli interventi di manutenzione presso i plessi e gli uffici dell'I.C. Collodi e approvati i preventivi relativi al materiale occorrente per la manutenzione ordinaria delle apparecchiature in dotazione – settembre/dicembre 2018;
- di imputare la spesa all'attività o progetto corrispondente alla richiesta, in conto competenza del programma annuale 2018;

DESCRIZIONE MATERIALE	CIG	COSTO SPESA STIMATO
<i>Materiale specifico</i>	<b>Z8025111C5</b>	€ 400,00 - Iva esclusa

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico – prof. Enrico Pallotta

Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Enrico Pallotta



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " CARLO COLLODI "

Protocollo numero: **4204 / 2018**

Data registrazione: **28/09/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **determina materiale sostituzioni sett dic 2018TECNOFFICE -.pdf**

IPA/AOO: **iccc**

Oggetto: **Determina Acquisti**

Destinatario:

**TECNOFFICE DI NEGRI DOMENICO & C. SNC**

Ufficio/Assegnatario:

**PALLOTTA ENRICO (DIRIGENTE)**

**BONIZZI SIMONA GIOVANNA (CONTABILITA')**

Protocollato in:

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**