



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO COLLODI"
Viale Monte Grappa, 69 - 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO)
C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R
e-mail: loic81500r@istruzione.it P.E.C.: loic81500r@pec.istruzione.it
Tel. e fax 0371/90030

Prot. 1665/A19

Verbale Comitato di Valutazione

Il giorno 12 maggio 2016, alle ore 17.00, presso la presidenza dell'I.C. Collodi, si è riunito il Comitato di Valutazione.

Presenti tutte le componenti, si iniziano i lavori seguendo il seguente ordine del giorno:

- Stesura dei criteri di valutazione.

Il Comitato discute sui criteri delle aree di valutazione e sull'attribuzione dei relativi punteggi.

Si predispone il documento di cui all'allegato 1.

Il Dirigente informa il Comitato che, secondo la Legge Brunetta, il 25% dei docenti non potrà usufruire del bonus.

Tutti i docenti di ruolo potranno presentare richiesta di riconoscimento del merito, si predisporrà una graduatoria di tutti i richiedenti e per i non richiedenti si attribuirà punteggio pari a zero.

Il 75% percepirà il bonus secondo il seguente criterio:

Si effettuerà la somma totale dei punteggi, si dividerà il fondo assegnato per il totale dei punti e si stabilirà, così, il valore di ogni punto. Si procederà poi a moltiplicare il valore ottenuto per il numero dei punti di ogni docente.

Tale criterio secondo tutti i membri del Comitato è un criterio oggettivo. Si approva all'unanimità.

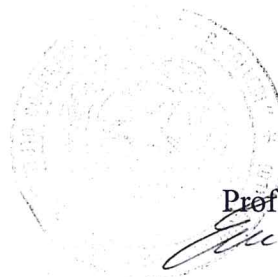
Quanto stabilito sarà comunicato ai docenti al prossimo collegio.

Sarà predisposto un modello per la domanda di valutazione e per la dichiarazione delle competenze.

La riunione si conclude alle ore 18.30

Segretario

Ins. Riganò Carmela Maria



Presidente

Prof. Enrico Pallotta

Area Legge 107 – comma129 a) <i>Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</i>	Indicatori di competenza	Descrittori	Indicatori	Punti
Qualità dell'insegnamento	Innova la propria azione didattica grazie ad una costante attività di studio e di formazione	Attestati di frequenza ai corsi	1 corsi 4h 2 corsi da 4 a 15 3 corsi >15	
Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	Condivide con i colleghi le competenze specialistiche assumendo un ruolo trainante sul piano didattico e progettuale della scuola Promuove e gestisce iniziative e progetti funzionali al miglioramento degli apprendimenti	Progetti di classe/plesso Progetti di innovazione didattica	2 Per ogni progetto	
Contributo al miglioramento del successo formativo e scolastico degli alunni	Gestisce la relazione educativa e formula percorsi di apprendimento personalizzati in funzione dei diversi bisogni formativi rilevati	Progetti di classe e d'istituto Progetti di innovazione didattica	2 Per ogni progetto	
		Segnalazioni/scambi con genitori Rapporti con gli specialisti	P 5	

Area Legge 107 – comma 129 b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Indicatori di competenza	Descrittori	Indicatori	Punti
	valutazione e risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti	Un numero significativo di suoi studenti raggiunge buoni risultati in prove di certificazione esterna (per esempio certificazioni linguistiche) e/o in fasi di istituto interne e/o esterne di competizioni e concorsi provinciali, regionali o sovra regionali	Esiti di concorsi Esiti delle certificazioni esterne (es. Trinity...) Esiti delle fasi di competizione (No Invalsi)	2 per 50% esiti positivi 3 esiti fino al 100%
	Contributo all'innovazione didattica e metodologica e alla ricerca didattica	Partecipa attivamente ad iniziative di ricerca e di sperimentazione metodologica e didattica	Attestati di partecipazione a progetti di ricerca metodologica e didattica - Documentazione e pubblicazione del lavoro svolto	1 per ogni progetto 2 per ogni pubblicazioni
		Partecipa a percorsi di formazione metodologica /didattica significativi in relazione alle priorità dell'istituto, in aggiunta alla formazione obbligatoria organizzata dall'istituto stesso	Documentazione ed attestazioni prodotte	1 per ogni corso
	Condivisione e diffusione di buone pratiche didattiche	Contribuisce alla produzione e alla documentazione di validi materiali didattici, messi a disposizione dell'intera comunità scolastica	Materiali e documentazione didattica innovativa prodotta e condivisa, anche in formato multimediale	2
		È impegnato nella diffusione di buone pratiche didattiche ed educative, su iniziativa personale o promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel territorio	Azioni come formatore dei colleghi esterni Collaborazioni didattiche Accordi di programma/Convenzioni	2 per ogni corso 2 per ogni rete

Area Legge 107 – comma 129 c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Indicatori di competenza	Descrittori	Indicatori	Punti
	responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico	assume e gestisce efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica	Azioni di supporto organizzativo: sistema di comunicazione e documentazione, predisposizione lavori collegiali Attività in orario extrascolastico Attività in periodo di sospensione delle lezioni Significativi contributi all'elaborazione del piano triennale dell'offerta formativa Contributo al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PdM Svolgimento di azioni di monitoraggio delle azioni di miglioramento	2 per ogni incarico
	Responsabilità nella formazione del personale	assume e gestisce efficacemente ed in autonomia responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il PTOF e il PdM e nel controllo dei relativi processi	Contributo al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PdM Svolgimento di azioni di monitoraggio delle azioni di miglioramento Programmazione delle attività Report in itinere Relazioni finali sugli esiti Verbali del comitato di valutazione	2 per ogni docente seguito
		svolge efficacemente il ruolo di formatore nelle iniziative di formazione del personale della scuola, anche in forma di autoformazione	Formazione di docenti interni all'Istituto in relazione agli obiettivi di sviluppo Documentazione e diffusione di buone prassi	2 per ogni corso