



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRESIVO "CARLO COLLODI"
Viale Monte Grappa, 69 - 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO)
Tel. e fax 0371/90030



Prot n° 4693/C14

Sant'Angelo lodigiano, 22 dicembre '14

AGLI ATTI
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

CIG ZD11266EF6

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art. 17, comma 1, lettera b, D.Lgs. 9.4.2008 n. 81) nonché espletamento del servizio di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro per le scuole dell'Istituto Comprensivo C. Collodi di Sant'Angelo Lodigiano (LO)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;

RENDE NOTO che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale con dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche e/o esperti esterni per la realizzazione dell'incarico di seguito indicato:

RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106;

Art. 1- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106.

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.LVO 81/2008 e dal D.lvo 195/2003:

1. Titolo specificatamente indicato al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N.8, nonché modulo C).
2. Esperienza pluriennale (almeno cinque anni) di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici.

C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R
e-mail istituzionale: loic81500r@istruzione.it
P.E.C.: loic81500r@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccollodi.gov.it

Cod. Univoco ufficio UF4NI3



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO COLLODI"
Viale Monte Grappa, 69 - 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO)
Tel. e fax 0371/90030



4. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
5. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea.
6. Godimento dei diritti politici.
7. Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incaricato.

Art. 2 - PRIORITA' NELLA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

L'Istituto procederà alla designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo l'ordine di priorità indicato nell'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106:

1. Personale, assunto a tempo indeterminato, interno all'Istituto Comprensivo C. Collodi di Sant'Angelo Lodigiano (LO) o ad altra unità scolastica che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
2. in assenza di personale di cui alle lettere a) , con un esperto esterno libero professionista tramite stipula di regolare contratto.

Verrà, in ogni caso, considerata l'offerta migliore sia valutando i titoli sia l'offerta economica. Si privilegerà l'assunzione dell'incarico da parte di persona fisica.

Art. 3 - OGGETTO DELL' INCARICO

L'incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile. Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e in particolare:

- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.) qualora necessario;
- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno);
- Predisposizione e/o aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto;
- Predisposizione e/o verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- Segnalazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell' ambiente di lavoro;
- Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto;
- Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche.
- Servizi di consulenza

Le prestazioni richieste sono:

1. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
2. esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;

C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R
e-mail istituzionale: loic81500r@istruzione.it
P.E.C.: loic81500r@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccollodi.gov.it

Cod. Univoco ufficio UF4NI3

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO COLLODI"

Viale Monte Grappa, 69 - 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO)

Tel. e fax 0371/90030



3. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
4. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
5. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
6. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
7. supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
8. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
9. promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione e verifica delle stesse;
10. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all' interno degli edifici scolastici;
11. controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
12. verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
13. assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute preso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
14. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
15. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
16. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
17. sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
18. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lgs. 81/08 e del D.Lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro; adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
19. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

Si precisa che l'Istituto comprende le seguenti sedi:

C.M.	Comune	Alunni	Personale
LOAA81501N	Casaleto Lodigiano (LO)	65	11
LOAA81502P	Valera Fratta (LO)	65	8
LOAA81503Q	Marudo (LO)	52	7
LOEE81501V	Sant'Angelo Lodigiano (LO)	215	34
LOEE81502X	Marudo (LO)	81	12
LOEE815031	Valera Fratta (LO)	91	13
LOEE815042	Fr. Mairano di Casaleto Lodigiano (LO)	130	13
LOEE815053	Salerano sul Lambro (LO)	117	21
LOMM81501T	Sant'Angelo Lodigiano (LO)	196	27

Inoltre la segreteria è situata in un edificio esterno alle scuole, in via Montegrappa, 69 a Sant'angelo Lodigiano (LO).

C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R
 e-mail istituzionale: loic81500r@istruzionee.it
 P.E.C.: loic81500r@pec.istruzionee.it

Sito web: www.iccollodi.gov.it

Cod. Univoco ufficio UF4NI3



Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO

La prestazione d'opera/professionale decorrerà dal 01/01/2015 e terminerà il 31/12/2017, con facoltà da parte di ambo i contraenti di recedere annualmente a mezzo raccomandata o PEC da inviare entro il 31 maggio di ciascun anno.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o a nuova selezione; è comunque escluso il rinnovo tacito oltre i tre anni.

Art. 5 – COMPENSO

Per l'incarico svolto il compenso massimo annuale lordo è pari a € 2.400,00 (duemilaquattrocento) onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

L'onorario sarà liquidato annualmente previo avviso di parcella/notula con valutazione sul lavoro effettivamente svolto e programmato.

Art. 6 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Titolo abilitante alla mansione richiesta	Prerequisito
Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza	Prerequisito
Iscrizione nell'elenco dei professionisti del Ministero dell'Interno di cui all'art.6 del D.M. 25 marzo 1985	Prerequisito

TITOLO DI STUDIO	Punti
Diploma di Laurea (Art. 32 comma 5 D.Lgs. 81/08)	10 punti
Iscrizione albo professionale	5 punti
Master universitari di I e II livello attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro	1 punto Master I Liv. 1 punto Master II Liv. Max punti 2

ESPERIENZA SPECIFICA	Punti
Per ogni esperienza maturata presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie comprovata da specifica documentazione	3 punti Max. punti 30
Per ogni esperienza maturata presso altri enti pubblici comprovata da specifica documentazione	1 punto (per ogni incarico superiore a 6 mesi) Max punti 3
Incarico di RSPP, nell'ultimo triennio, per l'istituto o istituti ad esso accorpati	10 Punti
Territorialità	Max punti 20 Dopo aver ordinato in ordine crescente rispetto alla distanza dall'istituto del luogo di residenza degli aspiranti, i punteggi saranno attribuiti secondo il seguente schema: 20 al più vicino, 15 al

C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R e-mail istituzionale: loic81500r@istruzionee.it P.E.C.: loic81500r@pec.istruzionee.it	Sito web: www.iccollodi.gov.it Cod. Univoco ufficio UF4NI3
--	--

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO COLLODI"

Viale Monte Grappa, 69 - 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO)

Tel. e fax 0371/90030



	secondo, 10 al terzo, 5 a tutti gli altri.
--	---

DOCENZA CORSI FORMAZIONE	Punti
Per ciascuna docenza (non inferiore a 10 ore) in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro:	1 punto Max punti 15

Offerta economica	Max 25 punti Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: offerta più bassa x 25 diviso offerta da valutare
--------------------------	--

A parità di punteggio, si darà priorità a chi offre una prestazione a valore aggiunto rispetto ai punti previsti dal bando.

Art.7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, entro le ore 13.00 del 16 gennaio 2015, una busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: "**Conferimento incarico RSPP**".

La consegna potrà avvenire presso l'Ufficio del Protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale C. Collodi di Sant'Angelo Lodigiano (LO) Viale Montegrappa,69, dalle ore 12,00 alle 13,20 dal lunedì al venerdì (vedasi chiusure per festività natalizie sul sito web).

La spedizione dovrà essere effettuata a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o corriere privato; in ogni caso il plico dovrà pervenire entro il termine stabilito, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine.

Nella busta dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

1. Istanza di candidatura;
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D.Lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione oggetto d'incarico; in mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno accettate".

Art. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.I. 44/01.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, e inoltre la documentazione di cui al curriculum.

Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs. 195/93.

All'atto dell'affidamento di incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R e-mail istituzionale: loic81500r@istruzione.it P.E.C.: loic81500r@pec.istruzione.it	Sito web: www.iccollodi.gov.it Cod. Univoco ufficio UF4NI3
--	--



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPrensIVO "CARLO COLLODI"
Viale Monte Grappa, 69 - 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO)
Tel. e fax 0371/90030



Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, l'Istituto Comprensivo C. Collodi di San'Angelo Lodigiano (LO), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola www.iccollodi.gov.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Enrico Pallotta

C.F. 92559810152 - C.M. LOIC81500R
e-mail istituzionale: loic81500r@istruzione.it
P.E.C.: loic81500r@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccollodi.gov.it

Cod. Univoco ufficio UF4NI3